

HOE KOM IK SUCCESVOL DOOR MIJN STAGE?

JIJ



Voor je stage:

- Zoekt info over het leerbedrijf via stagemarkt.nl.
- Oriënteert je op het werken in de recreatie.
- Weet wat je wilt leren.
- Bereidt je voor op de sollicitatie.
- Tekent je praktijkovereenkomst.

Tijdens je stage:

- Houdt je aan de afspraken in de praktijk-overeenkomst.
- Volgt instructies van de praktijkbegeleider op.

- Koppelt terug aan je begeleider op school.
- Werkt alle onderdelen van het stageprogramma af.
- Levert alle onderdelen van het stageprogramma in.

Na je stage:

- Evalueert je stageperiode met je leerbedrijf en school en vult het evaluatieformulier in op scoorjeleerbedrijf.nl.

HET LEERBEDRIJF



- Brengt de leermogelijkheden in kaart.
- Stelt een praktijkbegeleider beschikbaar.
- Kijkt in een sollicitatiegesprek of jullie verwachtingen overeenkomen.
- Maakt concrete afspraken met jou over vorm, inhoud, begeleiding en beoordeling.
- Legt deze afspraken vast in een persoonlijk leer- en opleidingsplan.
- Tekent de praktijkovereenkomst.
- Gebruikt het materiaal van je school, zoals het stage-handboek.

- Zorgt voor dagelijkse begeleiding en opleiding door een gekwalificeerde praktijkbegeleider.
- Voert begeleidings- en voortgangsgesprekken met jou en legt deze vast.
- Houdt zich aan de voorwaarden en leeft de CAO na.
- Beoordeelt jou op afgesproken momenten.
- Koppelt jouw beoordeling terug aan de school en evalueert met jou en je begeleider van school de stageperiode.
- Is door Kenwerk erkend als leerbedrijf.

DE SCHOOL



- Geeft vooraf goede voorlichting over je stageperiode.
- Ondersteunt bij het vinden van een leerbedrijf.
- Geeft vooraf heldere voorlichting over de rechten, plichten en verantwoordelijkheden van jou, het leerbedrijf en de school.
- Zet de concrete afspraken over je stage op papier.
- Bewaakt de voortgang tijdens je stage.
- Bezoekt je twee keer tijdens de stageperiode bij het leerbedrijf.
- Zorgt voor een goed bereikbaar meldpunt voor klachten.

- Heeft contact met jouw leerbedrijf over je beoordeling en evalueert de stageperiode.
- Koppelt jouw beoordeling terug aan het leerbedrijf.

KENWERK



- Zorgt voor voldoende erkende leerbedrijven.
- Heeft een meldpunt voor klachten en feedback.
- Maakt leermogelijkheden en profielen van leerbedrijven inzichtelijk op stagemarkt.nl.
- Geeft informatie en adviseert jouw leerbedrijf.
- Stimuleert de samenwerking tussen scholen en leerbedrijven.
- Voorziet -indien nodig- in een vervangende stageplaats.

- Verzamelt de evaluatiegegevens die op scoorjeleerbedrijf.nl binnenkomen en bespreekt deze met de school en het leerbedrijf.
- Bezoekt leerbedrijven om de stagemogelijkheden en de kwaliteit van de begeleiding te beoordelen.